

INFORMAČNÍ MEMORANDUM

Bývalí zaměstnanci

Účinné od 1. října 2026 · www.totalbrokers.cz/gdpr

Vážení bývalí zaměstnanci,

tento dokument obsahuje základní informace o zpracovávání Vašich osobních údajů v naší společnosti Total Brokers a.s. Vážíme si toho, že nám umožňujete práci s Vašimi osobními údaji a děláme vše proto, aby byly tyto údaje v maximální možné míře ochráněny. Snažíme se být k Vám co nejvíce transparentní, abyste měli přehled o tom, co s Vašimi údaji děláme a na co máte v souvislosti se zpracováním Vašich osobních údajů právo.

Informační memorandum bylo vytvořeno v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen Nařízení GDPR) a dalšími právními předpisy, které upravují zpracování osobních údajů.

V tomto informačním memorandu naleznete následující informace:

- kdo je správce osobních údajů,
- jaké jsou účely zpracování osobních údajů,
- jaké jsou právní tituly pro zpracování osobních údajů,
- jaké jsou oprávněné zájmy pro zpracování osobních údajů,
- jaké osobní údaje jsou zpracovávány,
- jak dlouho budou osobní údaje uloženy,
- kdo je příjemcem osobních údajů,
- zda jsou osobní údaje předávány mimo EU,
- zda dochází k automatizovanému rozhodování,
- jaká jsou Vaše práva související se zpracováním osobních údajů.

V tomto informačním memorandu jsou k nalezení základní informace, které musí správce poskytnout subjektu údajů podle Nařízení GDPR. Informační memorandum je dostupné na webových stránkách společnosti: www.totalbrokers.cz/gdpr.

V případě jakýchkoliv dotazů ohledně zpracování Vašich osobních údajů nás neváhejte kontaktovat na e-mailové adrese: info@totalbrokers.cz.

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Cílem tohoto informačního memoranda je poskytnout Subjektům údajů základní informace ohledně zpracování Osobních údajů.

Pro potřeby tohoto informačního memoranda se rozumí:

- **správce:**

správce je společnost Total Brokers a.s., se sídlem Na struze 227/1, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO 27379345, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka B 10174, zastoupená předsedou představenstva (dále jen Správce),

- subjekt údajů:

subjektem údajů jste Vy, tedy fyzická osoba, o které jsou zpracovávány Osobní údaje - bývalý zaměstnanec společnosti Total Brokers a.s. (dále jen Subjekt údajů).

Správce Osobních údajů tímto informuje o způsobu a rozsahu zpracování Osobních údajů, včetně rozsahu Vašich práv souvisejících se zpracováním Osobních údajů.

Správce je samostatný zprostředkovatel pojištění a zajištění a za tímto účelem provozuje společnost provozující poradenství, jejíž součástí je web www.totalbrokers.cz. V rámci této činnosti jsou Správcem zpracovávány Osobní údaje:

- v rozsahu v jakém byly poskytnuty v souvislosti s objednávkou produktů a/nebo služeb Správce, resp. v rámci jednání o uzavření smlouvy se Správcem, jakož i v souvislosti s uzavřenou smlouvou, a
- za účely uvedenými v článku 2 tohoto informačního memoranda.

2. INFORMACE O JEDNOTLIVÝCH ZPRACOVÁNÍCH OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zaměstnanci a pracovníci - osobní spis	
Účel zpracování osobních údajů	výkon práv a povinností vyplývajících ze základního pracovně právního vztahu; určení, výkon nebo obhajoba právních nároků správce
Právní titul zpracování osobních údajů	splnění právní povinnosti správce - článek 6 odst. 1 písm. c) Nařízení GDPR
Popis oprávněného zájmu	osobní údaje nejsou zpracovávány na základě právního titulu oprávněný zájem (článek 6 odst. 1 písm. f) Nařízení GDPR)
Kategorie osobních údajů Popis kategorie osobních údajů	identifikační údaje, kontaktní údaje, údaje o zdravotním stavu jméno; příjmení; titul; rodné příjmení; všechna další příjmení; osobní identifikační číslo (OIČ); identifikátor pracovně-právního vztahu (ID PPV); datum narození; místo narození; rodné číslo; pohlaví; rodinný stav; státní příslušnost; stát narození; národnost; adresa trvalého pobytu; adresa korespondenční; kontaktní údaje (telefon, e-mail - pracovní i soukromé kontakty); nejvyšší dosažené vzdělání; informace o studiu; potvrzení o studiu; informace o OSVČ; informace o jiném pracovním poměru; informace o pobírání důchodu a dalších dávek; počet dětí; jméno a příjmení dětí; rodné číslo dětí; datum narození dětí; pohlaví dětí; potvrzení o studiu dítěte; zdravotní pojišťovna; důvod pro osvobození doplatku do min. vyměřovacího základu; číslo pojištění; informace o penzijním a životním pojištění; číslo bankovního účtu; výdělek; pracovní pozice; druh pracovního poměru; místo výkonu práce; informace zda jde o vedoucího zaměstnance; informace o pracovní docházce; informace o dovolené; pracovní neschopnosti; mateřská a rodičovská dovolená; exekuce a insolvence; absolvovaná školení; podpis; členství v profesní organizaci; členství v odborných společnostech; další údaje uvedené v dotazníku pro zaměstnance; text e-mailové a jiné komunikace; logy; další údaje, které se zaměstnanec dobrovolně rozhodne sdílet (např. na webu, FB); údaje uvedené v životopisu; údaje uvedené v motivačním dopisu; recenze od bývalých zaměstnavatelů; údaje vzešlé z pohovorů; další údaje dle uvážení Subjektu údajů; další údaje v případě potřeby v případě zaměstnance - cizince - se dále zpracovává: evidenční číslo pojištění; stát rezidentství; adresa v ČR, je-li trvalý pobyt mimo ČR; adresa bydliště ve státě, jehož je zaměstnanec rezidentem; typ dokladu; číslo dokladu; orgán a stát, který doklad vydal; datum vydání; platnost do; typ oprávnění k pobytu v ČR; číslo oprávnění; název orgánu, který oprávnění vydal; datum vydání; platnost do; druh pracovního

Zaměstnanci a pracovníci - osobní spis

Popis zvláštní kategorie osobních údajů	oprávnění; důvod pro volný vstup na trh práce; specifikace cizozemského nositele pojištění; příslušnost k cizím právním předpisům a další údaje v případě potřeby
Lhůta pro výmaz osobních údajů	úrazy a nemoci; zdravotní způsobilost; bezúhonnost; informace o zdravotním omezení a držení průkazu ZTP/P; invalidita dětí; členství v odborové organizaci
Zpracovatelé osobních údajů	v souladu s právními předpisy upravujícími sociální zabezpečení a vedení účetnictví - až 45 let po skončení pracovního poměru
Příjemci osobních údajů	zpracovatel účetnictví a mezd, compliance officer
Přeshraniční zpracování osobních údajů	osobní údaje nejsou předávány příjemcům
Přeshraniční zpracování osobních údajů	nedochází k předávání osobních údajů do třetích zemí nebo mezinárodním organizacím

Mzdy, daně a účetnictví

Účel zpracování osobních údajů	zpracování mzdové agendy, placení daně z příjmu, odvod pojistného na zdravotní pojištění a sociální zabezpečení
Právní titul zpracování osobních údajů	splnění právní povinnosti správce - článek 6 odst. 1 písm. c) Nařízení GDPR (§ 38j zák. č. 586/1992 Sb., § 10 odst. 2 zák. č. 48/1997 Sb., § 95 zák. č. 187/2006 Sb., § 22c zák. č. 589/1992 Sb.) splnění smlouvy se zaměstnancem/pracovníkem - článek 6 odst. 1 písm. b) Nařízení GDPR
Popis oprávněného zájmu	osobní údaje nejsou zpracovávány na základě právního titulu oprávněný zájem (článek 6 odst. 1 písm. f) Nařízení GDPR)
Kategorie osobních údajů	identifikační údaje, kontaktní údaje, údaje o zdravotním stavu
Popis kategorie osobních údajů	jméno; příjmení; titul; rodné příjmení; všechna další příjmení; osobní identifikační číslo (OIČ); identifikátor pracovní-právního vztahu (ID PPV); datum narození; místo narození; rodné číslo; pohlaví; rodinný stav; státní příslušnost; stát narození; národnost; adresa trvalého pobytu; adresa korespondenční; kontaktní údaje (telefon, e-mail - pracovní i soukromé kontakty); nejvyšší dosažené vzdělání; informace o studiu; potvrzení o studiu; informace o OSVČ; informace o jiném pracovním poměru; informace o pobírání důchodu a dalších dávek; počet dětí; jméno a příjmení dětí; rodné číslo dětí; datum narození dětí; pohlaví dětí; potvrzení o studiu dítěte; zdravotní pojišťovna; důvod pro osvobození doplatku do min. vyměřovacího základu; číslo pojištění; informace o penzijním a životním pojištění; číslo bankovního účtu; výdělek; pracovní pozice; druh pracovního poměru; místo výkonu práce; informace zda jde o vedoucího zaměstnance; informace o pracovní docházce; informace o dovolené; pracovní neschopnosti; mateřská a rodičovská dovolená; exekuce a insolvence; absolvovaná školení; podpis; další údaje uvedené v dotazníku pro zaměstnance; evidenční listy; mzdové listy; daňové doklady; text e-mailové a jiné komunikace; informace o hypotékách a stavebním spoření; daňové úlevy - slevy a bonusy; sleva na sociálním pojištění; číslo občanského průkazu; jméno a příjmení manžela/manželky/registrovaného partnera/registrované partnerky; rodné číslo manžela/manželky/registrovaného partnera/registrované partnerky; informace o příjmu manžela/manželky/registrovaného partnera/registrované partnerky; kopie rodných listů dětí; potvrzení

Mzdy, daně a účetnictví

	druhého z manželů, že neuplatňuje nárok na daňové zvýhodnění u dětí; další údaje v případě potřeby v případě zaměstnance - cizince - se dále zpracovává: evidenční číslo pojištěnce; stát rezidentství; adresa v ČR, je-li trvalý pobyt mimo ČR; adresa bydliště ve státě, jehož je zaměstnanec rezidentem; typ dokladu; číslo dokladu; orgán a stát, který doklad vydal; datum vydání; platnost do; typ oprávnění k pobytu v ČR; číslo oprávnění; název orgánu, který oprávnění vydal; datum vydání; platnost do; druh pracovního oprávnění; důvod pro volný vstup na trh práce; specifikace cizozemského nositele pojištění; příslušnost k cizím právním předpisům a další údaje v případě potřeby
Popis zvláštní kategorie osobních údajů	úrazy a nemoci; zdravotní způsobilost; bezúhonnost; informace o zdravotním omezení a držení průkazu ZTP/P; invalidita dětí; členství v odborové organizaci
Lhůta pro výmaz osobních údajů	podle předpisů upravujících pojistné na zdravotní pojištění a sociální zabezpečení a daň z příjmu fyzických osob - až 45 let
Zpracovatelé osobních údajů	zpracovatel účetnictví a mezd, správce SW a zpracovatel dat, compliance officer
Příjemci osobních údajů	orgány veřejné moci
Přeshraniční zpracování osobních údajů	nedochází k předávání osobních údajů do třetích zemí nebo mezinárodním organizacím

Správce nevyžaduje, aby byly vyplněny dobrovolné údaje. Je pouze na úvaze subjektu údajů, zda a v jakém rozsahu dobrovolné údaje uvede.

Zadáním dobrovolných údajů subjekt údajů povoluje jejich zpracování.

Správce nevyžaduje, aby text e-mailové a jiné komunikace obsahoval jakékoliv osobní údaje subjektu údajů. Je pouze na úvaze subjektu údajů, zda a v jakém rozsahu své osobní údaje uvede.

Uvedením osobních údajů v textu e-mailové a jiné komunikace subjekt údajů povoluje jejich zpracování.

Poskytování Osobních údajů je zákonným a smluvním požadavkem.

Subjekt údajů má povinnost Osobní údaje poskytnout.

Možné důsledky neposkytnutí jsou: Se Subjektem údajů nebude možné uzavřít pracovněprávní vztah.

Osobní údaje nebudou nikdy ukládané déle, než je zákonem stanovená maximální lhůta. Po uplynutí této lhůty budou Osobní údaje v souladu s Nařízením GDPR bezpečně a nenávratně zničeny, aby nemohlo dojít k jejich zneužití.

3. AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVÁNÍ

- Zpracování Osobních údajů nezahrnuje profilování.
- Zpracování Osobních údajů nezahrnuje automatizované rozhodování.

4. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ A INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ

Na Subjekty údajů se vztahuje zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a další příslušné právní předpisy.

Subjekt údajů bere na vědomí, že rozvázáním pracovního poměru započne další zpracovávání Osobních údajů Správcem.

Poskytování Osobních údajů Správci je obecně smluvní a zákonný požadavek. Ohledně poskytování Osobních údajů pro marketingové účely, což nepředstavuje plnění smluvní a zákonné povinnosti správce, je od Subjektu údajů vyžadován souhlas.

Subjekt údajů je povinen Správci poskytnout pouze pravdivé a přesné Osobní údaje.

Správce vynaloží maximální úsilí, aby nedošlo k neoprávněnému zpracování Osobních údajů.

Osobní údaje jsou a budou zpracovávány v listinné a elektronické podobě automatizovaným i neautomatizovaným způsobem.

Subjekt údajů bere na vědomí, že může docházet k ukládání cookies společností na jeho zařízení při návštěvě webových stránek www.totalbrokers.cz. Informace o cookies jsou dostupné na webových stránkách správce: www.totalbrokers.cz/cookies-info.

5. PRÁVA SUBJEKTU ÚDAJŮ

Správce pracuje s Vašimi Osobními údaji vždy tak, aby zpracování probíhalo správně a bezpečně. Práva pro Subjekt údajů jsou Vám garantována a můžete je u Správce uplatnit.

Svá práva může Subjekt údajů uplatnit:

- elektronicky zasláním zprávy na e-mail info@totalbrokers.cz,
- pomocí datové schránky 9mqgp9f,
- v listinné podobě odesláním písemné žádosti na adresu: Total Brokers a.s., Na struze 227/1, Nové Město, 110 00 Praha 1.

Vyjádření a další informace o přijatých opatřeních budou Subjektu údajů poskytnuty co nejdříve, nejpozději do jednoho měsíce od podání jeho žádosti. Tato lhůta může být prodloužena až o dva měsíce s ohledem na složitost a počet žádostí. Správce bude Subjekt údajů informovat o případném prodloužení a důvodech, které k němu vedly.

Uplatnění práv poskytuje Správce bezplatně.

Přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací může být účtován v případě, že by žádost byla zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, zejména pro své opakování.

V případě, že by se Subjekt údajů domníval, že Správce provádí zpracování jeho Osobních údajů, které je v rozporu s ochranou jeho soukromého a osobního života nebo v rozporu s příslušnými právními předpisy, zejména jsou-li Osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:

- požádat Správce o vysvětlení a to e-mailem na adresu info@totalbrokers.cz,
- vznést námitku proti zpracování a požadovat e-mailem zasláním na adresu info@totalbrokers.cz, aby Správce zajistil odstranění takto vzniklého stavu (např. blokováním, provedením opravy, doplněním nebo likvidací Osobních údajů). Správce o námitce neprodleně rozhodne a informuje Subjekt údajů. Nevyhoví-li Správce námitce, má Subjekt údajů právo obrátit se přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů. Tímto ustanovením není dotčeno oprávnění Subjektu údajů obrátit se se svým podnětem na Úřad pro ochranu osobních údajů přímo.

Právo na přístup:

Máte právo získat od Správce potvrzení, zda Osobní údaje, které se Vás týkají, jsou nebo nejsou zpracovávány. Pokud jsou zpracovávány, máte právo získat přístup k těmto údajům a k následujícím informacím (které jsou součástí tohoto informačního memoranda):

- účely zpracování,
- kategorie zpracovávaných Osobních údajů,
- příjemci nebo kategorie příjemců, kterým Osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny, zejména příjemci ve třetích zemích nebo v mezinárodních organizacích,
- plánovaná doba, po kterou budou Osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá ke stanovení této doby,
- existence práva požadovat od Správce opravu nebo výmaz Osobních údajů, které se Vás týkají, nebo omezení jejich zpracování a nebo vznést námitku proti tomuto zpracování,
- právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je v České republice Úřad pro ochranu osobních údajů,
- veškeré dostupné informace o zdroji Osobních údajů, pokud nejsou získány od Vás,
- skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, a přinejmenším v těchto případech smysluplné informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro Subjekt údajů.

Pokud se Osobní údaje předávají do třetí země nebo mezinárodní organizaci, má Subjekt údajů právo být informován o vhodných zárukách, které se vztahují na předání.

Máte právo požadovat, aby Vám Správce poskytl kopii zpracovávaných Osobních údajů. Za další kopie na Vaši žádost může Správce účtovat přiměřený poplatek na základě administrativních nákladů. Jestliže podáváte žádost v elektronické formě, poskytnou se informace v elektronické formě, která se běžně používá, pokud nepožádáte o jiný způsob. Právním získat kopii nesmí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.

Právo na opravu:

Máte právo požadovat, aby Správce bez zbytečného odkladu opravil Vaše nepřesné Osobní údaje. S přihlédnutím k účelům zpracování máte právo na doplnění neúplných Osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.

Právo na výmaz:

Máte právo požadovat, aby Správce bez zbytečného odkladu vymazal Vaše Osobní údaje a Správce má povinnost Osobní údaje bez zbytečného odkladu vymazat, pokud je dán jeden z těchto důvodů:

- Osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány,
- odvoláte souhlas a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování,
- vznesete námitku proti zpracování, které je prováděno na základě veřejného zájmu a výkonu veřejné moci nebo oprávněných zájmů Správce, včetně profilování, a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování,
- vznesete námitku proti zpracování pro účely přímého marketingu,
- Osobní údaje byly zpracovány protiprávně,
- Osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti stanovené v právu Unie nebo členského státu, které se na Správce vztahuje,
- Osobní údaje byly shromážděny v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti dítěti.

Po uplynutí doby určené pro zpracování Osobních údajů maže Správce Osobní údaje vždy a automaticky. S žádostí na výmaz se můžete na Správce kdykoliv obrátit. Po obdržení takové žádosti Správce posoudí oprávněnost Vašeho práva (Správce může mít právní povinnosti nebo oprávněný zájem pro zpracování Osobních údajů, na základě kterých může Vaše Osobní údaje dál zpracovávat) a o jeho vyřízení Vás bude informovat.

Právo na omezení zpracování:

Máte právo požadovat, aby Správce omezil zpracování Vašich Osobních údajů, v kterémkoli z těchto případů:

- popíráte přesnost Osobních údajů, a to na dobu potřebnou k tomu, aby Správce mohl přesnost Osobních údajů ověřit,
- zpracování je protiprávní a Vy odmítáte výmaz Osobních údajů a žádáte místo toho o omezení jejich použití,
- Správce již Osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale Vy je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků,
- vznesete námitku proti zpracování, které je prováděno na základě veřejného zájmu a výkonu veřejné moci nebo oprávněných zájmů Správce, včetně profilování, dokud nebude ověřeno, zda oprávněné důvody Správce převažují nad Vašimi oprávněnými důvody.

Pokud bylo zpracování omezeno, mohou být tyto Osobní údaje, s výjimkou jejich uložení, zpracovány pouze s Vaším souhlasem, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu Unie nebo některého členského státu.

Pokud má být omezení zpracování Vašich Osobních údajů zrušeno, budete o tom předem informováni ze strany Správce.

Právo na přenositelnost:

Máte právo získat Osobní údaje, které se Vás týkají a které byly poskytnuty Správci, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, aniž by tomu Správce, kterému byly Osobní údaje poskytnuty, bránil, a to v případě, že:

- zpracování je založeno na souhlasu nebo na smlouvě, a zároveň
- zpracování se provádí automatizovaně.

Při výkonu tohoto práva můžete od Správce požadovat, aby byly Osobní údaje předány přímo jedním Správcem druhému správci, pokud je to technicky proveditelné.

Toto právo nelze uplatnit, pokud je zpracování nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je Správce pověřen.

Právo vznést námitku:

Máte právo kdykoli vznést námitku proti zpracování Vašich Osobních údajů, které jsou zpracovávány na základě veřejného zájmu a výkonu veřejné moci nebo oprávněných zájmů Správce, včetně profilování. Správce Osobní údaje dále nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad Vašimi zájmy nebo právy a svobodami, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Pokud se Osobní údaje zpracovávají pro účely přímého marketingu, máte právo vznést kdykoli námitku proti zpracování Vašich Osobních údajů pro tento marketing, což zahrnuje i profilování, pokud se týká tohoto přímého marketingu.

Pokud jsou Vaše Osobní údaje zpracovávány pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely, máte právo, z důvodů týkajících se Vaší konkrétní situace, vznést námitku proti zpracování

Vašich Osobních údajů. To neplatí v případě, že je zpracování nezbytné pro splnění úkolu prováděného z důvodů veřejného zájmu.

Podle požadavků v Nařízení GDPR, bylo toto právo výslovně zmíněno a je uvedeno zřetelně a odděleně od jakýchkoli jiných informací.

Právo nebýt předmětem automatizovaného rozhodování, včetně profilování:

Máte právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které má pro Vás právní účinky nebo se Vás obdobným způsobem významně dotýká.

Právo nelze využít v případech, kdy je rozhodnutí:

- nezbytné k uzavření nebo plnění smlouvy,
- povoleno právem Unie nebo členského státu, které se na Správce vztahuje a které rovněž stanoví vhodná opatření zajišťující ochranu Vašich práv a svobod a oprávněných zájmů,
- založeno na Vašem výslovném souhlasu.

Pokud je zpracování Osobních údajů založeno na smlouvě nebo výslovném souhlasu, provede Správce údajů vhodná opatření na ochranu Vašich práv a svobod a oprávněných zájmů, alespoň práva na lidský zásah ze strany Správce, práva vyjádřit svůj názor, práva získat vysvětlení o učiněném rozhodnutí a práva napadnout rozhodnutí.

Právo odvolat souhlas:

Máte právo udělený souhlas (nebo konkludentní souhlas) se zpracováním Vašich Osobních údajů kdykoliv odvolat. Odvolání je možné provést pomocí zaslání odvolání souhlasu na následující e-mail: info@totalbrokers.cz.

Právo podat stížnost u dozorového úřadu:

Máte právo podat stížnost u některého dozorového úřadu, zejména v členském státě svého obvyklého bydliště, místa výkonu zaměstnání nebo místa, kde došlo k údajnému porušení, pokud se domníváte, že zpracováním Vašich Osobních údajů je porušeno Nařízení GDPR.

Dozorovým úřadem je v České republice Úřad pro ochranu osobních údajů, který je možné kontaktovat na níže uvedených údajích.

Úřad pro ochranu osobních údajů

Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7

Telefon: +420 234 665 111 (ústředna) · E-mail: posta@uoou.gov.cz

<https://uoou.gov.cz>

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veškeré právní vztahy vznikající v souvislosti se zpracováváním Osobních údajů se řídí právním řádem České republiky, a to bez ohledu na to, odkud byl přístup k nim realizován. K řešení případných sporů vzniklých v souvislosti s ochranou soukromí mezi Subjektem údajů a Správcem jsou příslušné české soudy.

Subjekty údajů, kteří prostřednictvím zahájení spolupráce poskytnou své Osobní údaje za účelem uzavření smlouvy nebo jiného právního aktu se Správcem či poskytnou souhlas se zpracováním Osobních údajů, tak činí dobrovolně, svým jménem a Správce jejich činnost nijak neřídí.

Znění informačního memoranda může Správce změnit či doplňovat.

Toto informační memorandum je účinné od 1. října 2026.